

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического
совета
Протокол № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МДОУ Детский сад № 38
«Гвоздика» _____ Е.В.Локоть
Приказ № ____ от _____ 20 ____ г.

.....

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ
ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ПОЗНАВАТЕЛЬНО – РЕЧЕВОГО НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ
ВОСПИТАННИКОВ № 38 «ГВОЗДИКА»**

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников №38 «Гвоздика» является коллегиальным органом управления образовательного учреждения (далее – Учреждение) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности Учреждения, укрепления его материально-технической базы.

1.2. Основой правовых условий организации деятельности Попечительского Совета являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Закон Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Устав ДОУ.

1.3. Попечительский совет не является общественным объединением, основанным на членстве. Участниками Попечительского совета являются физические лица (родители и иные представители воспитанников Учреждения, представители организаций, объединений граждан), оказывающие Учреждению финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь, выразившие поддержку целям Попечительского совета и (или) его конкретным акциям, принимающие участие в его деятельности и (или) реализации программ Попечительского совета.

1.4. Попечительский совет функционирует без приобретения прав юридического лица, не может формировать и иметь в своей собственности обособленное имущество и вести предпринимательскую деятельность, иметь расчетный счет и самостоятельную смету, не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

2.1. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета его основными целями и задачами являются:

- определение направлений развития Учреждения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения,
- рациональное использование имеющихся финансовых средств и имущества;
- содействие созданию наилучших условий воспитания, обучения, оздоровления; контроль соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения;
- участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения детей;
- ведение учета и составление отчетов о расходовании внебюджетных средств родителями (законными представителями) обучающихся и спонсорскими организациями для представления их на рассмотрении общего родительского собрания ДОУ;
- создание условий для развития творческой активности педагогического коллектива, направленной на выявление и развитие способностей личности, эффективной реализации её творческого, интеллектуального и физического потенциала.

3. ФУНКЦИИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

3.1. В соответствии с основными направлениями деятельности Совета его основными функциями являются:

- содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для его обеспечения и развития;
- определение направления, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств образовательного учреждения, в том числе на оказание помощи детям из малообеспеченных семей и детям – сиротам, на поддержку одаренных детей;
- утверждение сметы расходов и доходов внебюджетных средств, полученных при помощи Попечительского совета;
- осуществление контроля за целевым использованием привлеченных внебюджетных средств;

- утверждение формы договора с родителями (законными представителями) воспитанников по оказанию дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. К компетенции Попечительского совета относится рассмотрение:

- направлений развития Учреждения;
- повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения,
- содействия созданию наилучших условий воспитания, обучения, оздоровления;
- контроля соблюдения здоровых и безопасных условий воспитания и обучения;
- участие в оценке качества воспитания, оздоровления и обучения обучающихся (воспитанников).
- предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;
- предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- по представлению руководителя Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности и годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;
- содействия привлечению дополнительных финансовых средств, в том числе добровольных пожертвований родителей, других граждан и организаций для обеспечения деятельности и развития Учреждения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

4.1. Состав Попечительского совета формируется путем выборов на родительском собрании родителей (законных представителей) групп: по одному представителю от группы. Из своего состава члены Попечительского совета избирают председателя и секретаря. В состав Попечительского совета могут войти представители общественности, а также спонсоры и меценаты, сотрудничающие с Учреждением и заинтересованные в его развитии. Членами Попечительского совета не могут быть руководитель учреждения и его заместители.

4.2. Одно и то же лицо может быть членом Попечительского совета неограниченное число раз.

4.3. Членами Попечительского совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.4. Руководитель учреждения участвует в заседаниях Попечительского совета учреждения с правом совещательного голоса.

4.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал. Внеочередные заседания Попечительского совета могут созываться по требованию не менее половины совета.

О своей работе попечительский совет отчитывается перед общим собранием родителей (законных представителей) учреждения не реже одного раза в год.

4.6. Заседание Попечительского совета является правомочным и его решения законными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава, а за решение голосовало не менее половины списочного состава членов попечительского совета.

4.8. Решения попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.9. Полномочия члена Попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Попечительского совета;
- в случае невозможности исполнения членом Попечительского совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Попечительского совета к уголовной ответственности.

4.10. Председатель Попечительского совета избирается из членов Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета и организует работу Попечительского совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.11. Секретарь Попечительского совета избирается на срок полномочий Попечительского совета членами Попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Попечительского совета.

4.12. Секретарь Попечительского совета отвечает за подготовку заседаний Попечительского совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Попечительского совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

4.13. Попечительский совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и секретаря.

4.14. В отсутствие председателя Попечительского совета его функции осуществляет старший по возрасту член Попечительского совета, за исключением представителя работников учреждения.

4.16. Каждый член Попечительского совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Попечительского совета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

5.1. Попечительский Совет имеет право:

5.1.1. Контролировать исполнение сметы образовательного учреждения в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы.

5.1.2. Ознакомиться с перспективой развития учреждения; внести соответствующие коррективы: заслушать отчет о реализации программы учреждения на данном этапе с целью определения более эффективного вложения финансовых средств из фонда развития учреждения.

5.1.3. Выступать в СМИ для разъяснения деятельности Попечительского Совета, для информирования общественности о финансовой поддержке ДОУ

5.2. Попечительский совет несет ответственность:

5.2.1. За эффективность использования финансовых средств, полученных в виде благотворительных вкладов от населения.

5.2.2. За активность в пополнении финансовыми средствами фонда Попечительского совета.

5.2.4. За периодическую отчетность о своей деятельности на общем собрании родителей (законных представителей) обучающихся.

6. ЛИКВИДАЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

6.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

6.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

- по решению ДОУ;

- по решению Попечительского совета (при условии принятия решения не менее 2/3 голосов);

6.3. При ликвидации Попечительского совета документация остаётся в учреждении.